

証明書発行願

記入例

申請者	申請日	令和 〇 年 〇 月 〇 日	
	申請者住所	(〒 *** - **** ) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	
	申請者電話番号	自宅: ****-**-**** 携帯電話: ****-****-****	勤務先: ※日中連絡の取れる電話番号を記入してください。
	申請者名	〇〇 〇〇 ㊟ ※証明を受ける人との続柄 本人・父・母・その他( )	

※申請者の本人確認書類(運転免許証、旅券、健康保険証 等)を必ず提示もしくは写しを提出してください。  
※申請者が本人以外の場合は、本人確認書類に加えて委任状が必要です。

証明を受ける人	ふりがな	〇〇〇 〇〇〇		学籍番号 (在校生のみ)														
	氏 名	〇〇 〇〇																
	ローマ字表記 (英文証明書希望者のみ)																	
	生年月日	昭和・平成 * 年 * 月 * 日		学年・組 (在校生のみ)														
	学 科	本科 { 〇〇〇〇 工学科 〇〇〇〇 コース }		専攻科 { 生産システム工学専攻 工学 }														
	入 学	昭和・平成・令和 ** 年 4 月 入学 ・ 編入学																
卒 業	昭和・平成・令和 ** 年 3 月 卒業 ・ 卒業見込 ・ 退学 ・ 修了 ・ 修了見込																	
使用目的		就職 ・ 進学( ) ・ 資格試験( 〇〇〇〇 ) 健保 ・ 奨学金 ・ 年金 ・ ビザ申請 ・ その他( )																
証明書の種類		卒業見込	卒業(和文)	卒業(英文)	成績(和文)	成績(英文)	単位修得	修得学科目	測量学修得	調査書	修了見込	修了(和文)	修了(英文)	在学	在寮	健康診断書	学生証	その他
必要枚数	本科	1		1														
	専攻科	-	-	-														
料 金		合計 600 円		[和文] 1通につき 300円 [英文] 1通につき 500円					[学生証] 1,000円									

在校生は記入してください。

<<発行手数料>>  
1通300円(英文500円)

※証明書発行願にご記入いただいた個人情報につきましては、証明書作成および事務業務以外には使用いたしません。

納 付 書

氏 名			
学 科	本科(機・電・建土・総合)	専攻科(機・電・土・情)	
証明書の種類		枚数	
料 金	合計 円	[和文] 1通につき 300円 [英文] 1通につき 500円 [学生証] 1,000円	

手数料領収書

様

¥

証明書発行手数料として  
上記金額を領収いたしました。

令和 年 月 日

近畿大学工業高等専門学校