

証明書発行願

申請者	申請日	令和 年 月 日		
	申請者住所	(〒 -)		
	申請者電話番号	自宅:	勤務先:	
		携帯電話:	※日中連絡の取れる電話番号を記入してください。	
	申請者名	<div style="text-align: right;">  ※証明を受ける人との続柄 本人・父・母・その他() </div>		

※申請者の本人確認書類(運転免許証、旅券、健康保険証 等)を必ず提示もしくは写しを提出してください。

※申請者が本人以外の場合は、本人確認書類に加えて委任状が必要です。

証明を受ける人	ふりがな				学籍番号 (在校生のみ)													
	氏 名																	
	ローマ字表記 (英文証明書希望者のみ)																	
	生年月日		昭和・平成 年 月 日		学年・組 (在校生のみ)													
	学 科		本科〔 工学科 コース 〕				専攻科〔 生産システム工学専攻 工学 〕											
入 学		昭和・平成・令和 年 4 月 入学・編入学																
卒 業		昭和・平成・令和 年 月 卒業・卒業見込・退学・修了・修了見込																
使用目的		就職 ・ 進学() ・ 資格試験() 健保 ・ 奨学金 ・ 年金 ・ ビザ申請 ・ その他()																
証明書の種類		卒業見込	卒業(和文)	卒業(英文)	成績(和文)	成績(英文)	単位修得	修得学科目	測量学修得	調査書	修了見込	修了(和文)	修了(英文)	在学	在寮	健康診断書	学生証	その他 〔 〕
必要枚数	本科										-	-	-					
	専攻科	-	-	-														
料 金		合計 円								[和文] 1通につき 300円 [英文] 1通につき 500円		[学生証] 1,000円						

※証明書発行願にご記入いただいた個人情報につきましては、証明書作成および事務業務以外には使用いたしません。

納付書

氏 名			
学 科	本科(機・電・ 土・総合)	専攻科(機・電・土・情)	
証明書の 種類		枚数	
料 金	合計	円	[和文] 1通につき 300円 [英文] 1通につき 500円 [学生証] 1,000円

手数料領収書

様

¥

証明書発行手数料として
上記金額を領収いたしました。

令和 年 月 日

近畿大学工業高等専門学校

本人確認書類 貼付台紙

のりしろ

申請者の本人確認書類(写し)を
いずれか1点のり付けしてください。

- ・運転免許証
- ・パスポート
- ・マイナンバーカード
- ・健康保険証等