

(3)帰国生徒入学試験（一般コース対象）

【受験資格】 次の要件を満たす生徒

1. 文部科学大臣が国内の中学校と同等の教育課程を有するとして認定した日本人学校を令和7年3月に卒業見込みである生徒、又は、外国の学校に2年以上在籍し帰国後1年以内で、令和7年3月中学校を卒業見込みである生徒
2. 一般コースに対して適性を有し、志望の動機が適切である生徒
3. 学業に対する意欲がある生徒

【選抜方法】 学科試験（英語・数学）、提出書類、面接の結果によって総合判定を行います。

【試験会場】 本校試験会場

【試験時間】	集合時刻	英 語	数 学	面 接
	9:00	9:15～9:55	10:10～10:50	11:00～

3. C日程入学試験（専願）

【日程】

	出願期間及び提出書類の郵送期間	入学試験日	合格発表日	入学金振込
インターネット出願の期間	令和6年12月10日(火)～ 令和7年2月16日(日)	令和7年 2月22日(土)	令和7年 2月28日(金)	令和7年2月28日(金)～ 3月7日(金) 最終日は15時まで
提出書類の郵送期間	令和6年12月10日(火)～ 令和7年2月18日(火)16時必着			
提出書類の窓口受付	令和7年2月14日(金)、2月17日(月)、2月18日(火) 9時～16時			

C日程入学試験（一般コース対象）

【受験資格】 令和7年3月中学校卒業見込みの生徒又は中学校を卒業した生徒で、次の要件を満たす生徒

1. 一般コースに対して適性を有し、志望の動機が適切である生徒
2. 学業に対する意欲がある生徒
3. 学業あるいは課外活動等で秀でた実績を上げ、自分自身を強くアピールできる生徒。なお、「学業における秀でた実績」とは、少なくともA日程学校長推薦の条件を満たすこと。「課外活動等における秀でた実績」については個別にご相談ください。

【選抜方法】 提出書類、作文、面接の結果によって総合判定を行います。

【試験会場】 本校試験会場

【試験時間】	集合時刻	作 文	面 接
	9:00	9:15～10:05	10:15～

【全試験共通項目】

1. 出願方法

(1) インターネット出願

本校ホームページ「インターネット出願」サイトからのインターネット出願です。

「インターネット出願」サイトから出願情報を入力後、申込内容確認書を印刷し、中学校にて受験資格等の確認を取ってから、受験料をお支払いください。支払い完了メール到着後、入学志願書・受験票を印刷してください。詳しくは10頁の「インターネット出願の流れ」を参照してください。

(2) 受験料 15,000円 ※別途振込手数料・決済手数料が必要です。

コンビニ支払い、クレジットカード支払い、金融機関ATM支払いをご利用いただけます。
一旦納入された受験料は返金いたしません。

(3) 提出書類の郵送

調査書、推薦書、志望理由書は、本校所定の用紙を本校ホームページからダウンロードしてください。インターネットでの出願手続きが完了しても、提出書類が期限までに本校に提出されない場合は受験することができませんのでご注意ください。提出書類を郵送するときは、必ず『書留』にしてください。一旦受領した提出書類は返却いたしません。

[送付先] 〒518-0459 三重県名張市春日丘7番町1番地 近畿大学工業高等専門学校 出願受付係

	入学志願書	調査書	推薦書	志望理由書
ア 特進推薦	○	○	○	
イ 学校長推薦	○	○	○	
ウ 専願A	○	○		
エ 専願B	○	○		
オ 併願	○	○		
カ 帰国生徒	○	○		
キ C日程	○	○		○

A日程の入試に際して、調査書を提出された場合、B日程及びC日程入試で、調査書の再提出の必要はありません。C日程入学試験では、課外活動やクラブチーム等の実績がある場合は、賞状などの写しを同封してください。

(4) 障がいのある人、不慮の事故による負傷者・疾病者の受験及び修学上の配慮に関する申し出について

ア 身体機能障がい・発達障がい等、また疾病・負傷により、受験時及び入学後の修学に配慮を必要とする場合は、原則として出願する1カ月前までに、本校(電話(0595)41-0111(代表))の教務部に申し出てください。受験予定のすべての入試制度・日程で申し出が必要です。事前に診断書等の書類を提出していただくことがあります。また、出願後の不慮の事故等による負傷・急な疾病等で受験時に特別な配慮と措置を希望する場合は、至急教務部に申し出てください。
なお、入学試験の可否に影響することはありません。

イ 特別な配慮を希望する場合、試験地は「本校試験会場」に限る場合があります。

ウ 申請に基づいて障がい等の程度に応じた配慮を行いますが、ご希望に沿えない場合もありますので予めご了承ください。

2. 合格発表

合否結果につきましては、当日午前10時から「合否発表サイト」にて発表します。なお、電話その他による問合せには一切応じられません。

3. 追加合格

合格者の入学手続状況によっては追加合格を行う場合があります。追加合格については該当者に直接通知します。なお、追加合格の有無や発表の時期に関する問合せには一切応じられません。

4. 追加募集

状況に応じて追加の入学試験を実施する場合があります。
追加募集の実施が決定した場合は、本校HPにて、お知らせいたします。

5. 入学手続

入学金振込期間内に、「入学金決済サイト」から入学金 200,000 円 をお支払いください。
コンビニ支払い、クレジットカード支払い、金融機関ATM支払いをご利用いただけます。
入学金振込期間最終日については、15時を期限とします。
入学金決済完了後、「入学手続きサイト」に進み、入学手続きを完了してください。
なお、一旦納入された入学金は、返金いたしません。

6. 試験会場

本校試験会場	近畿大学工業高等専門学校	三重県名張市春日丘7番町1番地
大阪試験会場	日建学院 なんば校	大阪府中央区難波2-2-3 御堂筋グランドビル13階
津試験会場	三重県教育文化会館	三重県津市桜橋2-142
奈良試験会場	アクティ奈良	奈良市高天町5-4 オガタビル5階
東京試験会場	近畿大学東京センター	東京都中央区八重洲1-8-16 新槇町ビル
伊賀試験会場 (B日程のみ)	ハイトピア伊賀	三重県伊賀市上野丸之内500
滋賀試験会場 (B日程のみ)	日建学院 滋賀校	滋賀県草津市野村1-19-5 AS野村ビルⅡ 2階

※ 試験に関する各種お問い合わせは本校へお願いします。【本校：電話（0595）41-0111（代表）】
（本校試験会場を除く各試験場への直接のお問合せはご遠慮ください。）

※ 出願後、試験会場の変更はできません。



本校試験会場



大阪試験会場



津試験会場



奈良試験会場



東京試験会場



伊賀試験会場
(B日程のみ)



滋賀試験会場
(B日程のみ)

7. 入学金及び各学年毎の学費等（諸般の情勢により変更することがあります。）

学費等の納入期限は前期が5月31日、後期が10月31日となります。

（単位 円）

	費用	1年次	2年次	3年次	4年次	5年次	備考
	入学金	200,000	—	—	—	—	入学時納付
学費	授業料	520,000	520,000	520,000	1,084,000	1,084,000	前期、後期の2分割納入
その他	学生会費	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	前期、後期の2分割納入
	保教会入会金	10,000	—	—	—	—	1年次前期納入
	保教会費	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	前期、後期の2分割納入
	学生保健会費	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	前期納入
	小計	39,500	29,500	29,500	29,500	29,500	
	合計	759,500	549,500	549,500	1,113,500	1,113,500	4,085,500

- ※ 表示金額以外に、近畿大学校友会終身会費30,000円（4年次に20,000円、最終学年次に10,000円）が必要です。入学後、近畿大学校友会の準会員となり、卒業後、正会員になります。既に近畿大学校友会終身会費を納めている者は不要です。
- ※ その他、制服・制靴・制靴・教科書・iPad等の指定品の購入が必要となります。

8. その他

【入学試験受験者心得】

1. 試験場には、午前9時までに受験票を持って集合し、係員の指示に従ってください。
2. 試験室に入った後机上の受験番号の席に着席し、机上に受験票を置いてください。
3. 机上に鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、鉛筆削り、時計（時計機能のみのもの）、メガネ、ポケットティッシュ等許可されたものを置いてよいが、他のものは自分の座席の下に置いてください。
4. 電卓付時計及び携帯電話等電子機器は試験室では電源を切り、身につけずにカバン等にしまってください。
5. 問題用紙、解答用紙には必ず受験番号と氏名を記入し、解答が終了すれば解答用紙を裏返しておいてください。
6. 試験終了後、問題用紙、解答用紙は机上に置き、持ち帰ってはいけません。
7. 用便は試験室へ入る前に必ずすませておき、受験中どうしても用便をしたいときや気分が悪くなったときは係員の指示を受けてください。
8. 各試験場に食堂はありませんので、必要であれば各自昼食を持参してください。
9. 試験当日、欠席や遅刻をする場合は本校に至急ご連絡ください。ただし、試験開始15分以降の入室及びその後の学科試験の受験は一切できません。

【不正行為について】

受験の際は、すべて係員の指示に従ってください。なお、以下の行為をすると不正行為となる場合があります。

1. カンニングペーパー、参考書、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなどのカンニング行為をすること。
2. 受験者以外の者が、受験者本人になりすまして試験を受けること。
3. 他の受験者に答えを教えるなど、他の受験者に有利となる行為をすること。
4. 使用を認められていない用具を使用して解答すること。
5. 試験開始や終了の指示など、係員の指示に従わないこと。
6. 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、腕時計型端末、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類や電卓等を使用したり、手に持っていること。
7. 試験時間中に、携帯電話、時計、携帯音楽プレーヤー等の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
8. その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

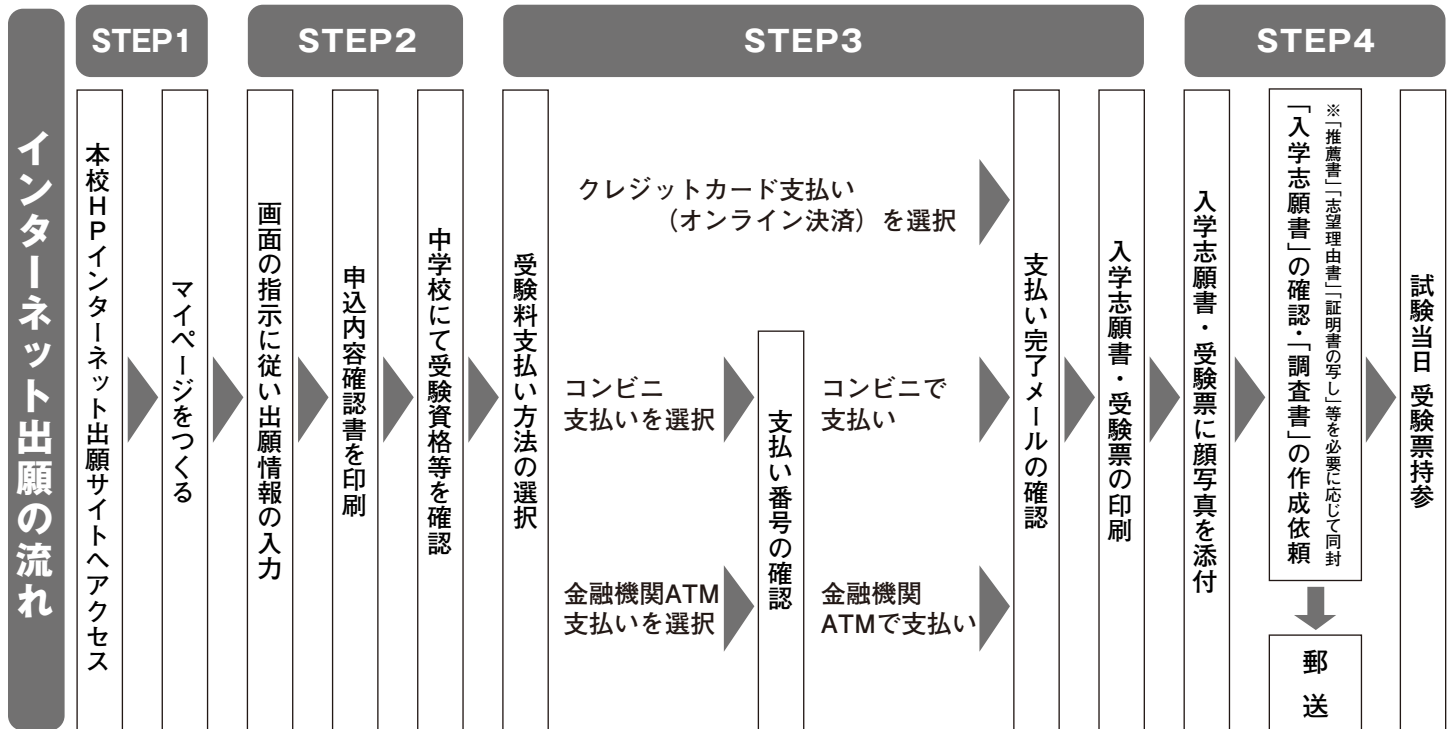
以上の行為に対し、不正行為が確認された場合にはただちに試験の中止と退室を命じ、それ以後の受験はできません。

【個人情報の保護】

本校志願時に提出していただいた住所・氏名等の個人情報は、

1. 入学準備書類の発送
 2. 個人を特定しない各種統計資料作成
- を行うためにのみ本校において利用いたします。

インターネット出願手続の流れ



- STEP 1** 本校HP「インターネット出願」サイトへアクセスし、マイページを作成してください。
- STEP 2** 出願情報を入力し、申込内容確認書を印刷。中学校にて受験資格等を確認してください。
- STEP 3** 受験料を支払い、入学志願書・受験票を印刷してください。
- STEP 4** 受験票を切り離し、入学志願書等提出書類を郵送してください。

入学志願書と受験票を切り離し、提出書類を本校へ郵送してください。
試験当日は必ず、受験票を持参してください。

※STEP 2以降は、必ず出身中学校の先生に確認を取ってから行ってください。

○「入学志願書・受験票」の印刷

- 「入学志願書・受験票」は、受験料の納入完了後、「インターネット出願」サイトのマイページから印刷してください。
- ※A4サイズ（横方向）の白い紙に印刷してください。入学志願書と受験票の両方に、志願者の同一の顔写真（直近3カ月以内に撮影した、正面上半身無帽無背景、縦4cm×横3cmのもの）を貼付してください。（写真データのアップロードでも可）
 - ※「インターネット出願」での手続きが完了しても中学校作成の「調査書」及び「提出書類」が本校に提出されない場合は受験することができません。
 - ※下記の書類（本校所定様式）は、本校ホームページからダウンロードしてください。

調査書（Excel版、PDF版）、推薦書（Word版、PDF版）、志望理由書（PDF版）

- ※受験票は切り離して、試験当日は必ず持参してください。
- ※ご自宅にプリンタが無い場合は、コンビニエンスストア等でも印刷することが可能です。
- ※操作でお困りの際は、まず「インターネット出願」サイトの画面にある「よくある質問」を参照してください。
- ※操作でお困りの際は出願サイトのコールセンターへお問い合わせください。24時間対応しております。

システム・操作に関するお問い合わせ

miraicompass（ミライコンパス）サポートセンター
電話：0120-907-867（24時間受付） / 03-5877-5952（24時間受付）